

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 6  
общеразвивающего вида Кронштадтского района Санкт-Петербурга,

**РАССМОТРЕНО**

Советом образовательного учреждения  
Протокол № 1 от 10.01.2024 года  
Председатель Совета

\_\_\_\_\_ Кияниченко Е.Е.



**УТВЕРЖДЕНО**

Приказом заведующего  
№ 27 Д от 10.01.2024  
Заведующий ГБДОУ №6  
Кияниченко Е.Е.

**План**

**мероприятий по противодействию коррупции ГБДОУ д/с 6 общеразвивающего вида  
Кронштадтского района Санкт-Петербурга**

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный, исполнитель	Срок исполнения
<b>1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции</b>			
1.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Заведующий Кияниченко Е.Е.	постоянно
1.2.	Ознакомление работников детского сада с нормативными документами по антикоррупционной деятельности.	Заведующий Кияниченко Е.Е.	по мере необходимости
1.3.	Проведение анализа на коррупционность проектов нормативно-правовых актов и распорядительных документов ДОУ	Заведующий Кияниченко Е.Е.	постоянно
1.4.	Обеспечение системы прозрачности при принятии решений по кадровым вопросам	Заведующий	постоянно
1.5.	Предоставление руководителем сведений о бюджете, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Заведующий Кияниченко Е.Е.	ежегодно
1.6.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - общих собраниях трудового коллектива; - собраниях для родителей.	Заведующий Кияниченко Е.Е.	в течение года по мере необходимости
1.9.	Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	Заведующий Кияниченко Е.Е.	по факту выявления
1.10	Выбор членов комиссии по противодействию коррупции в 2022 -2023гг	Заведующий Кияниченко Е.Е.	сентябрь



1.11	Назначение ответственного лица за осуществление мероприятий по профилактике коррупции в ГБДОУ на 2022-2023 гг	Заведующий Кияниченко Е.Е	сентябрь
<b>2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции</b>			
2.1.	Информационное взаимодействие руководителя ДОУ с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции	Заведующий Кияниченко Е.Е	по мере необходимости
2.2.	Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в ДОУ	Заведующий Кияниченко Е.Е зам. заведующего Хилюк А.В	постоянно
2.3.	Организация и проведение инвентаризации имущества	зам. заведующего Хилюк А.В	ноябрь-декабрь
2.4.	Проведение внутреннего контроля: - организация и проведение открытых ООД; - организация питания воспитанников; - соблюдение режима воспитанников; - соблюдение прав всех участников образовательного процесса.	заведующий Кияниченко Е.Е ст. воспитатель Комиссаров Ю.А	постоянно
2.5.	Размещение информации по антикоррупционной тематике на стенде в стенах детского сада и на сайте ДОУ	Заведующий Кияниченко Е.Е	постоянно
2.6.	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, книгу жалоб и предложений, телефон) на действия (бездействия) заведующего и сотрудников детского сада с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки	Заведующий Кияниченко Е.Е	по мере поступления
2.7.	Проведение отчетов заведующего перед родителями воспитанников (родительский комитет)	Заведующий Кияниченко Е.Е	по требованию
<b>3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОУ и их родителей</b>			
3.1.	Изготовление памятки для родителей: « Как противодействовать коррупции».	ответственный за сайт	периодически
3.2.	Организация участия всех работников детского сада в работе по вопросам формирования антикоррупционного поведения.	Заведующий Кияниченко Е.Е	В течение года



3.3.	Работа с педагогами: круглый стол «Формирование антикоррупционной и нравственно-правовой культуры»	Заведующий Кияниченко Е.Е  воспитатели	1 раз в квартал
3.4.	Проведение занятий с воспитанниками с целью ознакомления их с личными правами и обязанностями.	Воспитатели	В течение года по плану
3.5.	Проведения дня, посвящённому Международному дню антикоррупции	Старший воспитатель Комиссарова Ю.А	декабрь
<b>4. Обеспечение доступа родителям (законным представителям) к информации о деятельности ДОУ, установление обратной связи</b>			
4.1.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ГБДОУ	Заведующий Кияниченко Е.Е ответственный за сайт Подгорная А.А	Постоянно на сайте ДОУ
4.2.	Проведение ежегодного опроса родителей воспитанников ДОУ с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг.	Воспитатели	2 раза в год
4.3.	Обеспечение наличия в ДОУ уголка повара (выставление ежедневного меню), уголка образовательных услуг с целью осуществления прозрачной деятельности детского сада	Повар, заместитель заведующего Хилюк А.В	постоянно
4.4.	Размещение на сайте ДОУ ежегодного публичного отчета заведующего об образовательной и финансово-хозяйственной деятельности	Заведующий Кияниченко Е.Е ответственный за ведение сайта Подгорная А.А	июнь-август
4.5.	Опросы «Детский сад для всех»	Старший воспитатель Комиссарова Ю.А	апрель
<b>5. Взаимодействие с правоохранительными органами</b>			
5.1.	Принятие мер по устранению нарушений антикоррупционного законодательства РФ, причин и условий проявления коррупции в образовательной системе, указанных в	Администрация ДОУ	по мере поступления

	судебных актах, актах органов прокуратуры, представлениях правоохранительных органов		
5.2.	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности ДОУ	Администрация ДОУ	при выявлении фактов
5.3.	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в образовательной системе.	Администрация ДОУ	при выявлении фактов, постоянно