

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад №6 Кронштадтского района Санкт-Петербурга**

**Приказ**

«11» января 2024 г.

№ 6-П

**Об утверждении состава совета по  
питанию в ГБДОУ детском саду №6  
Кронштадтского района Санкт-  
Петербурга на 2024 год**

В связи с решением Общего собрания ДОУ (протокол от 11.01.2024 года №1) и на основании Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 года №16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», Постановлением главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 года №32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», Постановлением главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 года №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить совет по питанию на 2024 год в следующем составе:
  - Кияниченко Е.Е. – председатель, заведующий ДОУ
  - Комиссарова Ю.А. – член комиссии, старший воспитатель
  - Хилюк А.В. – член комиссии, секретарь, заместитель заведующего
  - Краснощекова Е.В. – член комиссии, представитель родительской общественности
  - Коротина Л.В. – член комиссии, медицинская сестра (по согласованию)
2. Утвердить «Положение о совете по питанию» (Приложение 1)  
Основание: решение Общего собрания ДОУ (протокол от 11.01.2024 года №1)
3. Контроль выполнения приказа оставляю за собой.

Заведующий ГБДОУ детский сад №6  
Кронштадтского района Санкт-Петербурга \_\_\_\_\_ /Кияниченко Е.Е.

С приказом ознакомлены:

ФИО работника	Дата ознакомления	Подпись
Комиссарова Юлия Арифовна		
Хилюк Алла Владимировна		
Краснощекова Екатерина Владимировна		
Коротина Лидия Владимировна		

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад № 6 общеразвивающего вида  
Кронштадтского района Санкт-Петербурга

СОГЛАСОВАНО:

УТВЕРЖДЕНО:

Председатель профкома  
\_\_\_\_\_/Кузьмина А.О.  
«11» января 2024 года

Заведующий ГБДОУ детский сад №6  
\_\_\_\_\_/Кияниченко Е.Е.  
Приказ №6-П от «11» января 2024 года

**Положение**  
**о Совете по питанию ГБДОУ детского сада №6**  
**Кронштадтского района Санкт-Петербурга**

**1. Общие положения**

1.1. Совет по питанию Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №6 общеразвивающего вида Кронштадтского района Санкт-Петербурга (далее – Совет по питанию) является общественно-консультативным органом, осуществляющим рассмотрение вопросов связанных с организацией питания воспитанников Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №6 общеразвивающего вида Кронштадтского района Санкт-Петербурга (далее – ДОУ).

1.2. В своей деятельности Совет по питанию руководствуется:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации, Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.03.2012 №213н/178 «Об утверждении методических рекомендаций по организации питания обучающихся и воспитанников образовательных учреждений»;
- Постановлением главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 года №32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;
- Постановлением главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 года №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 23.07.2009 №783 «О мерах по реализации Закона Санкт-Петербурга «О социальном питании в Санкт-Петербурге»; Законом Санкт-Петербурга от 09.11.2011 №728-132 «Социальный кодекс Санкт-Петербурга»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 года №16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»;

Законом Санкт-Петербурга от 24.09.2008 года №569-95 «О социальном питании в Санкт-Петербурге»;

- Уставом ДООУ.

1.3. Совет по питанию является постоянно действующим консультативным органом ДООУ и осуществляет свои полномочия на общественных началах. Решения Совета по питанию носят рекомендательный характер.

1.4. Совет по питанию взаимодействует с органами управления ДООУ и организациями общественного питания на основе принципов сотрудничества и автономии.

## **2. Цели и задачи Совета по питанию**

2.1. Совет по питанию создается в целях учета мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников, педагогических работников по вопросам организации питания, повышения качества питания воспитанников, а также недопущения в обороте пищевых продуктов, не отвечающих обязательным требованиям к качеству пищевых продуктов.

2.2. Задачами Совета по питанию являются:

- содействие администрации ДООУ в обеспечении гарантий прав воспитанников на полноценное питание с учетом действующих натуральных норм питания и состояния здоровья воспитанника;
- участие в контроле организации питания в ДООУ по согласованию с администрацией ДООУ;
- разработка рекомендаций по организации питания в ДООУ, включая организацию пропаганды принципов здорового питания;
- информирование участников образовательных отношений (работников, воспитанников, родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников) об организации питания в ДООУ.

## **3. Состав Совета по питанию**

3.1. Состав Совета по питанию утверждается распорядительным актом (приказом) заведующего ДООУ и размещается на официальном сайте ДООУ не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты его утверждения. Общее число членов Совета по питанию, включая председателя Совета по питанию, составляет не менее 5 (пяти) человек. Ротация состава Совета по питанию проводится ежегодно по состоянию на начало учебного года.

3.2. В состав Совета по питанию входят:

- руководитель ДООУ;
- должностные лица ДООУ, ответственные за организацию питания;
- медицинские работники;
- педагогические работники;
- родители (законные представители) воспитанников.

3.3. Решение об изменении состава Совета по питанию принимается ДООУ в следующих случаях:

- прекращения (возникновения) трудовых отношений с работниками ДООУ (за исключением медицинских работников, не являющихся работниками ДООУ);
- прекращения (возникновения) образовательных отношений;
- в иных случаях по решению Совета по питанию.

3.4. Председатель, заместитель председателя и секретарь Совета по питанию избирается из членов Совета по питанию.

3.4.1. Председатель Совета по питанию:

- руководит деятельностью Совета по питанию (в период отсутствия председателя Совета по питанию деятельностью Совета по питанию руководит заместитель председателя Совета по питанию);
- назначает дату и проводит заседания Совета по питанию;

- подписывает протоколы заседаний Совета по питанию;
- осуществляет иные полномочия, необходимые для организации надлежащей деятельности Совета по питанию.

#### 3.4.2. Секретарь Совета по питанию:

- формирует повестку дня заседания Совета по питанию, доводит её до сведения членов Совета по питанию не менее чем за 5 (пять) рабочих дней до их начала;
- организует проведение заседаний Совета по питанию;
- ведет и подписывает протокол заседания Совета по питанию.

#### 3.5. Члены Совета по питанию обязаны:

- участвовать в заседаниях Совета по питанию;
- соблюдать настоящее Положение;
- при принятии решений Совета по питанию голосовать индивидуально и открыто;
- вносить предложения по совершенствованию деятельности Совета по питанию.

3.6. Совет по питанию собирается не реже одного раза в квартал, оформляя заседания протоколами. Заседания Совета по питанию назначаются председателем Совета по питанию по собственной инициативе либо по требованию не менее чем одной трети членов Совета по питанию.

3.7. Заседание Совета по питанию правомочно, если на нем присутствуют более половины членов Совета по питанию. Решения на Совете по питанию принимаются большинством голосов от присутствующих членов Совета по питанию. Передача права голоса другому лицу не допускается.

3.8. По итогам заседания составляется протокол заседания Совета по питанию, который подписывается председательствующим на заседании.

## 4. Организация деятельности Совета по питанию

4.1. Совет по питанию осуществляет деятельность на основании плана работы, утвержденного на первом заседании Совета по питанию в текущем году.

4.2. К полномочиям Совета по питанию относятся рассмотрение следующих вопросов:

#### 4.2.1. Утверждение, согласование и корректировка циклического меню ДООУ:

- контроль за соответствием энергетической ценности суточных рационов питания;
- контроль сбалансированности и разнообразия рациона питания по всем пищевым факторам, включая белки и аминокислоты, пищевые жиры и жирные кислоты, витамины, минеральные соли и микроэлементы, а также минорные компоненты пищи (флавоноиды, нуклеотиды и др.);
- учет индивидуальных особенностей воспитанников ДООУ (пищевые аллергии и прочее);
- профилактика витаминной и микроэлементной недостаточности согласно действующим санитарным правилам и нормам.

#### 4.2.2. Организация питания воспитанников (соблюдение режима питания, сервировка стола, гигиена приема пищи, качество пищи, оформление блюд, маркировка посуды для пищи, организация питьевого режима).

#### 4.2.3. Организация работы пищеблока ДООУ:

- состояние материально-технической базы пищеблока, санитарно-эпидемиологической обстановки на пищеблоке;
- хранение суточного запаса продуктов, закладка продуктов, приемка сырья;
- технология, качество и количество приготавливаемой пищи, поцеховая разделка продуктов, витаминизация;

- обеспечение в процессе технологической и кулинарной обработки продуктов питания их высоких вкусовых качеств и сохранения исходной пищевой ценности.

4.2.4. Организация работы по приему, транспортировке, хранению, выдачи продуктов питания, оформления документации:

- обеспечение санитарно-гигиенической безопасности питания, включая соблюдение всех санитарных требований к состоянию пищеблока, поставляемым продуктам питания, их транспортировке, хранению, приготовлению и раздаче блюд;
- наличием сертификатов, санитарно-эпидемиологических заключений, санитарных паспортов на транспорт, иных документов, подтверждающих качество и безопасность сырья, полуфабрикатов;
- соответствие сырья и продуктов, используемых в питании воспитанников ДОО, гигиеническим требованиям к качеству и безопасности продуктов питания, предусмотренным техническим регламентом о безопасности пищевой продукции (соковой продукции, масложировой продукции и т.д.).

4.2.5. Мониторинг качества предоставления питания в ДОО:

- сбор и анализ информации об организации питания в ДОО, формирование предложений по вопросам организации питания, с учетом мнения родительской общественности;
- приглашать на заседание Совета по питанию представителей организаций общественного питания, родителей (законных представителей) воспитанников для рассмотрения вопросов, связанных с организацией питания;
- разработка рекомендаций и предложений по организации питания в ДОО.

4.3. Участие членов Совета по питанию в ДОО осуществляется с учетом установленных санитарных требований.

4.4. Совет по питанию несет ответственность за компетентность принимаемых решений на заседаниях Совета по питанию.

4.5. Совет по питанию ежегодно (по окончании учебного года) отчитывается о результатах работы перед родителями (законными представителями) воспитанников и работниками ДОО.

4.6. Разработка рекомендаций по организации питания в ДОО в обязательном порядке доводится до сведения заведующего ДОО. Рекомендации Совета по питанию, по согласованию с администрацией ДОО, размещаются на официальном сайте учреждения.